PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD SIDDIK, SAP., MM.**
Jabatan : Plt. KEPALA DINAS PERDAGANGAN KABUPATEN BANGKALAN
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. ARIEF M. EDIE, M. Si**
Jabatan : Pj. BUPATI BANGKALAN

Selaku pihak atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI BANGKALAN

Dr. H. ARIEF M. EDIE, M. Si

Bangkalan, Januari 2024
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, SAP., MM.
Pembina TK. I
NIP. 19700205 200312 1 004

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	TARGET
1	Meningkatnya layanan pasar rakyat dan daya saing sektor perdagangan	Persentase meningkatnya pasar rakyat yang memiliki infrastruktur yang layak fungsi	55,17
		Indek kepuasan layanan penunjang urusan Pemerintahan daearah	84
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	61

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 32.357.306.700	APBD
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Rp 1.097.266.750	APBD
3	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Rp. 19.000.000	APBD
4	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGER	Rp. 5.000.000	APBD
5	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Rp. 26.000.000	APBD

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI BANGKALAN

Dr. H. ARIEF M. EDIE, M. Si

Bangkalan, Januari 2024
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, SAP., MM.
Pembina TK. I
NIP. 19700205 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perdagangan Kabupaten Bangkalan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. H. ARIEF M. EDIE, M. Si**
Jabatan : Pj. BUPATI BANGKALAN

Selaku pihak atasan pihak pertama, **selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI BANGKALAN

Dr. H. ARIEF M. EDIE, M. Si

Pihak Pertama,
Plt. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, SAP., MM.
Pembina TK. I
NIP. 19700205 200312 1 004

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1	Terpenuhinya Pelayanan Kesekretariatan	Indeks Kepuasan Internal Layanan Kesekretariatan	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 33.016.197.597,-	APBD

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI BANGKALAN

Dr. H. ARIEF M. EDIE, M. Si

Bangkalan, Januari 2024
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, SAP., MM.
Pembina TK. I
NIP. 19700205 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : R. ADITYA PERDANA H, SE
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan Dinas Perdagangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM**
Jabatan : Sekretaris Dinas Perdagangan Kabupaten Bangkalan

Selaku pihak atasan pihak pertama, **selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua, Sekretaris Dinas Perdagangan	Pihak Pertama, Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM	**R. ADITYA PERDANA H, SE**
Pembina Tk. I	Penata Muda Tk. I
NIP. 19700207 200312 1 004	NIP. 19870321 201503 1 001

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1	Terpenuhinya Pelayanan Kesekretariatan	Jumlah dokumen perencanaan PD yang tersusun	2 dokumen
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Laporan
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 dokumen
		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	8 Dokumen
		Jumlah penyediaan gaji dan tunjangan ASN	1 Tahun
		Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang tersusun	1 Laporan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 500.000,-
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 500.000,-
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 500.000,-

			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 500.000,-
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 500.000,-
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 500.000,-
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 20.310.598.450,-
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 500.000,-

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas Perdagangan	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM	**R. ADITYA PERDANA H, SE**
Pembina/Tk. I	Penata Muda TK. I
NIP. 19700207 200312 1 004	NIP. 19870321 201503 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DESY SILVIANA, SE
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Perdagangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ACHMAD SIDDIK, S.Ap**, MM
Jabatan : Sekretaris Dinas Perdagangan Kabupaten Bangkalan

Selaku pihak atasan pihak pertama, **selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Sekretaris Dinas Perdagangan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM	**DESY SILVIANA, SE, MM**
Pembina Tk. I	Penata Tk. I
NIP. 19640627 198603 1 006	NIP. 19821203 200903 2 002

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1	Terpenuhinya Pelayanan Kesekretariatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	13 Unit
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Unit
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Jenis
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Jenis
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	2 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	9 Laporan

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 60.200.000,-
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 10.000.000,-
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 3.150.000,-
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 1.869.500,-

		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 542.400.000,-
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 11.259.435.000,-

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua, Sekretaris Dinas Perdagangan	Pihak Pertama, Kasubbag Umum dan Kepegawaian
ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM	**DESY SILVIANA, SE, MM**
Pembina Tk. I	Penata Tk. I
NIP. 19640627 198603 1 006	NIP. 19821203 200903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DELLY SEPTIANA, SE
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Perdagangan Dinas Perdagangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perdagangan Kabupaten Bangkalan

Selaku pihak atasan pihak pertama, **selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua, Plt. Kepala Dinas Perdagangan	Pihak Pertama, Kepala Bidang Usaha Perdagangan
ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM Pembina Tk. I NIP. 19700207 200312 1 004	**DELLY SEPTIANA, SE** Penata Tk. I NIP. 19760910 200312 2 005

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya layanan pasar rakyat dan daya saing sektor perdagangan	**Persentase stabilisasi harga barang kebutuhan pokok dan barang penting**	**100 %**
		Persentase Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	3 Sub Kegiatan
		Persentase program penggunaan dan pemasaran produk dalam negeri yang dilaksanakan	**100 %**
		persentase pelaksanaan promosi, pemasaran, dan peningkatan penggunaan produk dalam negeri	1 Sub Kegiatan

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	**PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING**	**Rp. 15.000.000,-**	**APBD**
	Kegiatan Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Rp. 15.000.000,-	APBD
2	**PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI**	**Rp. 5.000.000,-**	**APBD**
	Kegiatan Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Rp. 5.000.000,-	APBD

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua,
Pj. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19700207 200312 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Usaha Perdagangan

DELLY SEPTIANA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19760910 200312 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASHADI FIRMANSYAH, ST**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Metrologi dan Perlindungan Konsumen

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM**
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan Kabupaten Bangkalan

Selaku pihak atasan pihak pertama, **selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua, Kepala Dinas Perdagangan	Pihak Pertama, Plt. Kabid Metrologi dan Perlindungan Konsumen
ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM	**ASHADI FIRMANSYAH, ST**
Pembina Tk. I	Penata Tk. I
NIP. 19700207 200312 1 004	NIP. 19830114 201001 1 022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya layanan pasar rakyat dan daya saing sektor perdagangan	**Persentase stabilisasi harga barang kebutuhan pokok dan barang penting**	**100 %**
		Persentase penyuluhan dan pemberdayaan konsumen yang dilaksanakan	1 Sub Kegiatan
		Persentase Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	1 Sub Kegiatan
		Persentase pelayanan tera / tera ulang alat UTTP dalam rangka perlindungan konsumen	**100 %**
		Persentase pelaksanaan metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan yang dilaksanakan	1 Sub Kegiatan

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	**PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING**	**Rp. 4.000.000,-**	**APBD**
	Kegiatan Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Rp. 2.000.000,-	APBD
	Kegiatan Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 2.000.000,-	APBD
2	**PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN**	**Rp. 26.000.000,-**	**APBD**
	Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Rp. 26.000.000,-	APBD

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19700207 200312 1 004

Bangkalan, Januari 2024
Pihak Pertama,
Plt. Kabid Metrologi dan Perlindungan Konsumen

ASHADI FIRMANSYAH, ST
Penata Tk. I
NIP. 19830114 201001 1 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen, pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DHENIS PRIBADI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Pasar Dinas Perdagangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perdagangan Kabupaten Bangkalan

Selaku pihak atasan pihak pertama, **selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua, akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19700207 200312 1 004

Bangkalan, Januari 2024
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan Pasar

DHENIS PRIBADI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19820601 200312 1 003

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Persentase pasar rakyat yang memiliki infrastruktur layak fungsi	**Persentase terpenuhinya Pelayanan pasar**	**100 %**
		Presentase Sarana kebersihan dan pemeliharaan pasar yang dilaksanakan	2 Sub Kegiatan
		Presentase operasi penertiban & pelaksanaan pemutahiran data pedagang di pasar yang dilaksanakan	1 Sub Kegiatan
		Persentase terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan (Dinas Perdagangan)	**100 %**
		Presentase sarana prasarana pengelolaan retribusi pasar yang dilaksanakan	1 Sub Kegiatan

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	**PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN**	**Rp. 1.074.010.800,-**	**APBD**
	Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 1.064.010.800,-	APBD
	Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Rp. 10.000.000,-	APBD
2	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**Rp. 166.153.750,-**	**APBD**
	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp. 166.153.750,-	APBD

Bangkalan, Januari 2024

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Dinas Perdagangan

ACHMAD SIDDIK, S.Ap, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19700207 200312 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan Pasar

DHENIS PRIBADI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19820601 200312 1 003